|  |
| --- |
| **لطفا در هنگام تکمیل و ارسال مدارک به نکات ذیل توجه فرمائید:** 1- فرم درخواست باید به صورت تایپ شده به معاونت آموزشی ارسال گردد.2- ذکر تاریخ اعطای آخرین پایه و تاریخ استحقاق پایه ضروری می­باشد. 3- عناوین مقالات، طرح­های پژوهشی و کتب به طور کامل و در ردیف­های مجزا تایپ شود. 4- برای مقالات بند 3-1 تکمیل فرم شناسنامه مقاله الزامی است.5- ارسال نسخه­ای از آخرین حکم کارگزینی به همراه سایر مدارک ضروری است.6- کلیه مدارک بر اساس فرم تکمیل شده شماره گذاری و به ترتیب مرتب شوند.7- درخواست­هایی که بطور ناقص ارسال گردد قابل بررسی نبوده و عینا عودت داده می­شود. |

|  |
| --- |
| مشخصات متقاضي:نام ونام خانوادگي: آخرین مدرك تحصيلي: رشته تحصيلي: رتبه علمي و پايه: گروه آموزشي: وضعيت استخدامي: تاريخ اعطاي آخرين پايه: تاريخ استحقاق پايه:عنوان سمت اجرايي: تاريخ شروع: تاريخ پايان:امضاي متقاضي و تاريخ |

|  |
| --- |
| ريیس محترم دانشكده:تقاضاي ترفيع خانم / آقاي..........................با جمع كل............امتياز مورد تأييد اينجانب................................مدير گروه آموزشي.......................مي‌باشد.امضای مدير گروه و تاريخ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| معاون محترم آموزشي دانشگاه:تقاضاي ترفيع خانم / آقاي.....................................با جمع كل....................امتياز به شرح ذیل مورد تأييد اينجانب.........................................ريیس دانشكده مي‌باشد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| امتیاز ماده 1 | امتیاز ماده 2 | امتیاز ماده 3 | امتیاز ماده 4 | مجموع امتیازات |
|  |  |  |  |  |

امضای ريیس دانشكده و تاريخ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نظر کمیته منتخب دانشگاه:تقاضاي ترفيع خانم / آقاي.....................................عضو هیات علمی دانشکده...............................................در جلسه مورخ...................................کمیته منتخب ترفیعات دانشگاه مورد بررسی قرار گرفت و با آن موافقت شد / نشد.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جمع امتیاز چهار ماده | امتیاز ذخیره شده از سال های قبل | امتیاز ذخیره شده برای سال های بعد |
|  |  |  |

اعضای کمیته منتخب دانشگاه:معاون آموزشی دانشگاه معاون پژوهشی دانشگاه نماینده رییس دانشگاهمدیر دفتر نظارت و ارزیابی رییس اداره کارگزینی و رفاه |

ماده 1- فعاليت­هاي فرهنگي- تربيتي

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بند | موضوع | عنوان | حداكثرامتيازدر واحد كار يا ترم | امتياز مديرگروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
| 1 | تدوين كتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه فرهنگی-تربیتی |  | تا 4 |  |  |  |
| 2 | تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیتها و همکاری موثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاستهای کلی برنامه 5 توسعه |  | تا 3 |  |  |  |
| 3 | ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری موثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و نهادهای فرهنگی فعال در موسسه |  | تا 2 |  |  |  |
| 4 | استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی موسسه |  | هر نیمسال 7/0 امتیاز |  |  |  |
| 5 | مسئولیت پذیری ئر اصلاح و هدایپت نگرشهای مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیتهای فرهنگی، تربیتی- اجتماعی برای کلیه اقشار دانشگاهی |  | تا 2 |  |  |  |
| 6 | استمرار در تقید و پایبندی به ارزشهای دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانتداری... |  | تا 10 |  |  |  |
| 7 | کسب جوایز فرهنگی(در زمینه ترویج فرهنگ ایثار، شهادت و مسئولیتهای فرهنگی) |  | در هر مورد تا 2 |  |  |  |
| 8 | طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی با تائید مراجع |  | 1 تا 2 |  |  |  |
| 9 | شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه فزهنگی، تربیتی با ارائه گواهی معتبر |  | هر 16 ساعت 2 امتیاز |  |  |  |
| جمع کل ماده |  |  |  |

ماده 2: فعاليت‌هاي آموزشي

بند 2-1- كميت تدريس

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | عنوان درس | تعداد واحد | مقطع | امتياز مديرگروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
| نيمسال اول |  |  |  |  |  |  |  |
| نيمسال دوم |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل |  |  |  |
| **تذكرات:**امتياز هر واحد درس در دوره كارداني 5/0، در دوره كارشناسي 1 و در دوره تحصيلات تكميلي 25/1 مي­باشد.حداكثر امتياز قابل كسب در هر نيم­سال 6 امتياز مي­باشد.امتياز واحد درس تئوري و عملي يكسان است. |

بند 2-2- كيفيت تدريس

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نيم­سال | اول | دوم | جمع |
| امتياز |  |  |  |
| تذكر:ميانگين امتياز كسب شده در هر نيم­سال در محدوده 99/18-14، داراي 0 تا 99/4 امتياز، در محدوده 19-5/19 داراي 6 امتياز و در محدوده 20-5/19 دارای 8 امتیاز است. |

بند 2-3: راهنمايي پروژه؛ کارآموزی و کارورزی دانشجويان دوره كارشناسي و کاردانی

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | عنوان پروژه به تفکیک برای هر دانشجو با ذکر نام | تعداد واحد | امتياز مدیر گروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
|  |  |  |  |  |  |
| جمع: |  |  |  |  |
| امتياز هر واحد 3/0 و حداكثر امتياز اين بند 5 مي­باشد. |

جمع امتياز ماده 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| امتياز پيشنهادي مدير گروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
|  |  |  |

ماده 3: فعاليت‌هاي پژوهشي و فناوري

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بند | موضوع | عنوان | حداكثرامتيازدر واحد كار يا ترم | امتياز مديرگروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
| 3- 1 | مقاله علمي- پژوهشي منتشر شده در مجلات علمی پژوهشی معتبر خارجی و داخلی |  | دارای نمایه (IF≥MIF) ISI7 |  |  |  |
| دارای نمایه (IF≤MIF) ISI 6 |
| دارای نمایه ISI (IF=0): 4 |
| دارای نمایه ISC مورد تایید کمیسیون نشریات وزارت علوم: 6 |
| دارای نمایه ISC بدون تایید کمیسیون نشریات: 4 |
| مقاله علمی پژوهشی غیر ISI نمایه شده در SCOPUS: 4 |
| مقاله علمی پژوهشی غیر ISI و غیر SCOPUS: 2 سقف 4 امتیاز |
| مقاله علمی پژوهشی داخلی غیراندیس شده: 4 |
| 3- 2 | مقاله علمي- مروري (بر اساس تعریف آیین نامه ارتقا) ISI و ISC |  | 4 |  |  |  |
| 3- 3 | مقاله علمي- ترويجي و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف |  | مقاله علمی ترویجی: 3 (سقف 3 امتیاز) |  |  |  |
| نقد چاپ شده: 1 (سقف 2 امتیاز) |
| دائره المعارف: 2 (سقف 2 امتیاز) |
| 3- 4 | مقاله علمي كامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همايش­هاي علمي معتبر |  | بین المللی: 2 | سقف 4 امتیاز |  |  |  |
| ملی و منطقه­ای: 1 |
| 3- 5 | خلاصه مقاله علمي كامل در مجموعه مقاله­هاي همايش‌هاي علمي معتبر |  | بین المللی: 1 | سقف 2امتیاز |  |  |  |
| ملی و منطقه­ای: 5/0 |
| 3- 6 | مقاله علمي صددرصد مستخرج از رساله/پايان­نامه |  | 1 (سقف 5) |  |  |  |
| 3- 7 | تولید دانش فنی، اختراع يا اكتشاف منجر به تولید و تجاری­سازی محصول یا فرایند با تائید مراجع ذیصلاح وزارتین |  | 15 |  |  |  |
| 3- 8 | گزارش­هاي علمي طرح­هاي پژوهشي و فناوري و ... |  | موسسه 2 |  |  |  |
| استانی یا منطقه­ای: هر 100 میلیون ریال 5 امتیاز(سقف هر مورد 7 امتیاز) |
| ملی: هر 100 میلیون ریال 3 امتیاز (سقف هر مورد 14 امتیاز) |
| 3- 9 | اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری با تائید مراجع ذیصلاح وزارتین (ارائه گواهی از سازمان پژوهش­های علمی و صنعتی) |  | 8 |  |  |  |
| 3- 10 | ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی داخلی یا بین المللی |  | 5/1 امتیاز به ازای هر ده میلیون تومان (سقف 12 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 11 | ساير فعاليت­هاي فناوري (اختراعات و جشنواره) با تائید هیات ممیزه ذیربط |  | 2 |  |  |  |
| 3- 12 | تاليف يا تصنيف (كتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود) با تائید نهایی هیات ممیزه |  | هر 70 صفحه 3 امتیاز (سقف هر کتاب 12 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 13 | تالیف مجموعه کتابهای همانند دائره المعارف و....با تائید نهایی هیات ممیزه |  | هر 70 صفحه 2 امتیاز (سقف هر کتاب 20 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 14 | ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی، فناوری و نوآوری با تائید نهایی هیات ممیزه |  | طرح­های خارج دانشگاه با تایید معاونت پژوهشی 1 (سقف 3 مورد) |  |  |  |
| طرح­های داخلی 5/0 (سقف 3 مورد) |
| 3- 15 | تجدید چاپ کتاب تالیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان 30 درصد در محتوا آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد |  | 3 (سقف 1 کتاب) |  |  |  |
| 3- 16 | ویرایش علمی کتاب با تائید نهایی هیات ممیزه |  | هر 70 صفحه 5/0 امتیاز (سقف هر کتاب 2 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 17 | داوری مقالات علمی پژوهشی با تائید نهایی هیات ممیزه |  | هر 5 مقاله 1 امتیاز (سقف 2 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 18 | تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تائید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه |  | هر 70 صفحه 2 امتیاز (سقف هر کتاب 8 امتیاز) |  |  |  |
| 3- 19 | راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی |  | راهنمایی و مشاوره ارشد و حرفه‍ای به ترتیب 5/2 و 1 |  |  |  |
| راهنمایی و مشاوره دکتری تخصصی به ترتیب 6 و 2 |
| 3- 20 | کرسی های نظریه پردازی |  | در همایش و میزگرد 3 (سقف 6) |  |  |  |
| نقد علمی 5 |
| نوآوری 5 |
| نظریه پردازی 8 |
| 3- 21 | کسب رتبه در جشنواره ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی |  | تا 5 امتیاز |  |  |  |
| 3- 22 | ترجمه کتاب تخصصی با تائید کمیسیون تخصصی ذیربط |  | هر 50 صفحه 1 امتیاز (سقف هر کتاب 7 امتیاز) |  |  |  |
| جمع کل ماده |  |  |  |

ماده 4- خدمات علمي- اجرايي

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بند | موضوع | عنوان | حداكثر امتياز در واحد كار يا ترم | امتياز مديرگروه | امتیاز رییس دانشکده | امتياز كميته منتخب دانشگاه |
| 4-1 | حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت دانشگاه ها و سایر فعالیت های اجرایی |  | 1 امتیاز(حداقل امتیاز در ترم 625/0 است) |  |  |  |
| 4-2 | تدوین کتاب ( به شیوه گردآوری) |  | هر 70 صفحه 5/1 امتیاز (سقف هر کتاب 5 امتیاز) |  |  |  |
| 4-3 | تدوین مجموعه مقالات |  | تا 2 |  |  |  |
| 4-4 | برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه‌های هنری |  | استانی تا 1 |  |  |  |
| ملی تا 5/1 |
| بین المللی تا 2 |
| 4-5 | طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی |  | تا 3 |  |  |  |
| 4-6 | ایجاد رشته‌های جدید به خصوص رشته‌های میان‌رشته‌ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی |  | 1 |  |  |  |
| 4-7 | مشارکت در طراحی و راه‌اندازی و برگزاری کارگاههای فرهنگی، تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری |  | شرکت 25/0 |  |  |  |
| تدریس 5/0 |
| طراحی 1 |
| 4-8 | تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی با تایید معاون پژوهشی و فناوری |  | تا 3 |  |  |  |
| 4-9 | همکاری موثر در تاسیس دانشگاه، مراکز تحقیقات، موسسه های آموزش عالی.... |  | تا 4 |  |  |  |
| 4-10 | ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجوی خارجی |  | 5/0 تا 1 |  |  |  |
| 4-11 | مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه های معتبر و ریاست قطبهای علمی کشور |  | تا 4 |  |  |  |
| 4-12 | دبیری همایش |  | علمی موسسه 1 |  |  |  |
| ملی و بین المللی 2 |
| 4-13 | طراحی سوالات آزمون سراسری با تایید سازمان سنجش/ مرکز آزمون دانشگاه آزاد |  | 50 ساعت- 1 |  |  |  |
| 4-14 | امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه گانه |  | هر سال 4 **تا** 14 |  |  |  |
| 4-15 | شرکت در شوراها، کمیته ها و هیاتهای رسمی شورای انقلاب فرهنگی، ستاد وزارت، سازمانها وابسته به وزارت... |  | هر سال تا 2 |  |  |  |
| 4-16 | گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی با تائید مقام مافوق |  | 2 |  |  |  |
| جمع کل ماده |  |  |  |
| کسب حداقل دو امتیاز از ماده 4 برای دریافت ترفیع سالیانه الزامی است. |