

بسمه تعالی



## شیوه نامه اجرایی ارتقاء رتبه دانشگاه گلستان ( موضوع ماده ۲۴ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی )

هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه گلستان در اجرای پیوست شماره سه و ماده ۲۴ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، شیوه نامه اجرایی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیئت علمی را به شرح ذیل تصویب نمود:

**ماده ۱-** اعضای موضوع این شیوه نامه در صورت داشتن شرایط تحصیلی و تجربی مندرج در جدول ذیل در صورت کسب حد نصاب لازم از سایر عوامل این شیوه نامه و مشروط به اینکه میانگین امتیازات مربوط به ارزیابی عملکرد سه سال منتهی به تقاضای رتبه آنان به ترتیب برای رتبه های مهارتی، سه، دو و یک کمتر از «۷۵»، «۸۰»، «۸۵» و «۹۰» درصد نباشد، پس از تکمیل فرم های مربوطه و با تصویب هیئت اجرایی دانشگاه به رتبه بالاتر ارتقاء می یابند:

(جدول شماره ۱)

ردیف	رتبه	مدرک تحصیلی	حداقل مدت توقف در رتبه قبل (سال)
۱	مقدماتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۰
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۰
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۰
۲	مهارتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۸
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۳	رتبه «۳»	کاردانی یا سطح یک حوزه	۱۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۴	رتبه «۲»	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶
۵	رتبه «۱»	کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶

- تبصره ۱: افرادی که به استخدام دانشگاه در می آیند در رتبه مقدماتی قرار گرفته و برای ارتقا به رتبه بالاتر می بایست حداقل زمان توقف مطابق جدول شماره «۱» را سپری نمایند.

- تبصره ۲: در صورتی که عضو مدرک تحصیلی بالاتری را ارائه نماید زمان توقف برای رتبه بعدی با مدت زمان توقف در هر مدرک تحصیلی متناسب می گردد.

مثال:

فردی در تاریخ ۱۳۸۳/۰۶/۰۱ با مدرک کاردانی استخدام شده است و در تاریخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۱ مدرک کارشناسی ارائه نموده، ارتقای رتبه وی به این صورت محاسبه می گردد:

$$\text{رتبه مهارتی} = ۱۳۹۱/۰۶/۰۱ = (\text{کاردانی}) ۸ + ۱۳۸۳/۰۶/۰۱ \text{ استخدام}$$

برای ارتقا به رتبه بعدی از تاریخ ۱۳۹۱/۰۶/۰۱ تا تاریخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۱ (به مدت ۴۰ ماه) با مدرک کاردانی

گذرانده است که بنا بر جدول تناسب ذیل مدت ۲۴ ماه برای ایشان در نظر گرفته می شود:

$$\frac{\text{کاردانی (۱۲۰ ماه)}}{\text{کارشناسی (۷۲ ماه)}} = \frac{۴۰ \text{ ماه (مدت توقف برای رتبه «۳»)}}{X} \Rightarrow \text{۲۴ ماه}$$

زمانی که مدرک کاردانی فرد برای رتبه «۳» در نظر گرفته می شود: ۲۴ ماه

بنابراین عضو جهت ارتقا به رتبه «۳» از تاریخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۱ (تاریخ اخذ مدرک کارشناسی) می بایست مدت ۴۸ ماه دیگر را سپری نماید.

$$\text{تاریخ ارتقای رتبه «۳» : } ۱۳۹۸/۱۰/۰۱ = ۴۸ \text{ ماه} + ۱۳۹۴/۱۰/۰۱$$

- تبصره ۳: دانشگاه می تواند علاوه بر وظایف پست مورد تصدی اعضا، زمینه فعالیتهای وی در امور مشروحه ذیل را فراهم نماید:

الف - مطالعه و تحقیق در زمینه وظایف محول و همکار در پروژه های تحقیقاتی و مطالعات مرتبط با وظایف شغلی

ب- تلاش برای ارتقاء سطح علمی به منظور ارائه پیشنهادهاى جدید در جهت افزایش سطح کیفی خدمات علمی

ج- تلاش برای دستیابی به آخرین اطلاعات علمی و تجربیات ملی و بین المللی جهت ارتقاء کیفی حوزه فعالیت خود

د- نوآوری در وظایف محول به گونه ای که موجب افزایش اثر بخشی و کارائی حوزه فعالیت عضو شود

ه- استفاده از فناوری های نوین در ارتباط با حوزه فعالیت های مربوط

- تبصره ۴: ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفسال موقت و مرخصی استعلاجی

موضوع ماده ۶۲ آیین نامه استخدامی جزو حداقل زمان ماندگاری ضروری برای ارتقای به مرتبه بالاتر

قابل احتساب نیست و تاریخ استحقاق رتبه به همان میزان به تعویق می افتد.

**ماده ۲-** اعضای که دارای مدرک تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزه هستند حداکثر می توانند تا رتبه «۳» ارتقاء یابند.

- تبصره: در موارد خاص دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارند، با حداقل ۸ سال توقف در رتبه «۲» و کسب حداقل دو سوم از حداکثر امتیازات تعیین شده در بند سوابق اجرایی و تجربی و سه چهارم امتیاز از بند فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی و کسب حداقل ۱۱۶۰ امتیاز از مجموع عوامل چهارگانه با درخواست عضو موافقت واحد سازمانی و تصویب هیات اجرایی می توانند به رتبه «۱» ارتقاء یابند.

**ماده ۳-** عوامل ارتقای رتبه و دامنه امتیازات آن به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف) سوابق تحصیلی ( بین ۱۰ تا ۲۵ درصد مجموع امتیازات )

ب) سوابق اجرایی و تجربی ( بین ۱۰ تا ۳۵ درصد مجموع امتیازات )

ج) سوابق آموزشی ( بین ۵ تا ۲۰ درصد مجموع امتیازات )

د) فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی ( بین ۰ تا ۲۰ درصد مجموع امتیازات )

(جدول شماره ۳)

ردیف	مدرک تحصیلی عوامل ارتقاء	مدرک تحصیلی کاردانی یا همتراز آن	مدرک تحصیلی کارشناسی یا همتراز آن	مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا همتراز آن	مدرک تحصیلی دکتری یا همتراز آن
۱	سوابق تحصیلی بین ۱۰ تا ۲۵ درصد مجموع امتیازات	تا ۱۴۰ امتیاز	تا ۲۱۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز	تا ۳۵۰ امتیاز

(جدول شماره ۴)

ردیف	رتبه عوامل ارتقاء	رتبه مهارتی	رتبه «۳»	رتبه «۲»	رتبه «۱»
۱	سوابق اجرایی و تجربی بین ۱۰ تا ۳۵ درصد مجموع امتیازات	۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز
۲	سوابق آموزشی بین ۵ تا ۲۰ درصد مجموع امتیازات	۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز
۳	فعالیت های علمی - پژوهشی و فرهنگی بین ۰ تا ۲۰ درصد مجموع امتیازات	تا ۱۲۰ امتیاز	تا ۱۷۰ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز

- تبصره: حداقل ۵۰ درصد امتیازات کسب شده از بندهای «۲» و «۳» جدول شماره «۴» می بایست در دوره توقف ارتقا به رتبه بالاتر کسب شده باشد.

**ماده ۴ -** شاخصهای عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده ۴ این شیوه نامه به شرح ذیل می باشد :

<p>الف - سوابق تحصیلی (۱۴۰-۳۵۰) امتیاز</p> <p>الف-۱- مدرک تحصیلی</p> <p>الف-۲- میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی</p> <p>الف-۳- محل اخذ مدرک تحصیلی</p> <p>الف-۴- معدل مدرک تحصیلی ارائه شده</p>	<p>ب- سوابق اجرایی و تجربی (۶۰-۴۹۰) امتیاز</p> <p>ب-۱- سنوات خدمت</p> <p>ب-۲- سنوات مدیریتی</p> <p>ب-۳- عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیونها، هیئتها و شوراهای مصوب</p>
<p>ج- سوابق آموزشی (۳۰-۲۸۰) امتیاز</p> <p>ج-۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی</p> <p>ج-۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی</p> <p>ج-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها</p> <p>ج-۴- میزان تسلط به زبانهای خارجی</p> <p>ج-۵- توسعه فردی</p>	<p>د- فعالیتهای علمی- پژوهشی و فرهنگی (۱۲۰-۲۸۰) امتیاز</p> <p>د-۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری</p> <p>د-۲- اکتشافات و اختراعات و کارهای هنری</p> <p>د-۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر</p> <p>د-۴- ایراد مقالات در سمینارهای علمی</p> <p>د-۵- تالیف و ترجمه کتاب</p> <p>د-۶- ارائه، مشارکت و همکاری در طرحهای پژوهشی و مطالعاتی</p> <p>د-۷- ارائه گزارشها موردی</p> <p>د-۸- دریافت لوح تشویق و تقدیر</p> <p>د-۹- اقدامات فناورانه</p> <p>د-۱۰- کسب عنوان عضو نمونه</p> <p>د-۱۱- تکریم ارباب رجوع</p> <p>د-۱۲- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی</p> <p>د-۱۳- مشارکت در فعالیت های فرهنگی</p>

**ماده ۵ -** حداقل امتیاز مورد نیاز و حداکثر امتیاز قابل محاسبه از مجموع عوامل چهارگانه برای ارتقاء به رتبه

های مهارتی، «۳»، «۲» و «۱» به شرح جدول ذیل می باشد:

(جدول شماره ۲)

حداقل امتیاز مورد نیاز بر اساس مدرک تحصیلی				موضوع	ردیف
دکتری	کارشناسی ارشد	کارشناسی	کاردانی		
۶۰۰	۵۴۰	۵۰۰	۴۷۰	ارتقا به رتبه مهارتی	۱
۸۵۰	۷۷۰	۷۲۰	۶۸۰	ارتقا به رتبه «۳»	۲
۱۱۰۰	۱۰۰۰	۹۳۰	-	ارتقا به رتبه «۲»	۳
۱۳۰۰	۱۲۰۰	-	-	ارتقا به رتبه «۱»	۴

ماده ۶ - نحوه احتساب امتیازات:

**الف) سوابق تحصیلی:**

سقف امتیاز این عامل به میزان ۲۵٪ مجموع امتیازات هر رتبه بر اساس شاخص میزان ارتباط رشته تحصیلی با رشته شغلی، محل اخذ و معدل مدرک تحصیلی برابر جدول ذیل محاسبه می گردد:

(جدول الف)

رتبه/مدرک	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری	
ارتباط مدرک تحصیلی با شغل	مرتبط	70	105	140	
	غیرمرتبط	56	84	112	
محل اخذ مدرک تحصیلی	دولتی (روزانه و شبانه)	40	60	80	
	پیام نور، آزاد و پردیسهای دانشگاهی	34	51	68	
	علمی کاربردی، غیر انتفاعی و سایر دانشگاه ها	30	45	60	
معدل مدرک تحصیلی	دولتی (روزانه و شبانه)	17-20	45	60	75
		14-16/99	37,5	50	62,5
		12-13/99	30	40	50
	پیام نور، آزاد و پردیسهای دانشگاهی	17-20	27	40,5	54
		14-16/99	22,5	34	45
		12-13/99	18	27	36
	علمی کاربردی، غیر انتفاعی و سایر دانشگاه ها	17-20	24	36	48
		14-16/99	20	30	40
		12-13/99	16	24	32
	سقف امتیاز: 350				

- تبصره ۱: امتیاز سوابق تحصیلی با آخرین مدرک تحصیلی عضو در زمان ارتقا محاسبه می گردد.

**ب) سوابق اجرایی و تجربی:**

ب-۱- سنوات خدمت:

امتیاز این عامل برای هر سال خدمت مرتبط با شغل مورد تصدی و نوع مدرک تحصیلی، برابر (جدول

ب-۱) از فرمول زیر محاسبه می شود:

ضریب امتیاز مدرک × سنوات خدمت به روز = امتیاز سنوات خدمت

۳۶۰

( جدول ب- ۱ )

رتبه / مدرک	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
دیپلم	۲۰	۱۳	۱۰	۱۰
کاردانی	۲۷	۱۷	۱۵	۱۵
کارشناسی	۳۵	۲۳	۲۱	۲۰
کارشناسی ارشد	۳۸	۲۶	۲۲	۲۰

- تبصره ۱: امتیاز سنوات خدمت با توجه به نوع مدرک و مدت زمانی که فرد با مدرک تحصیلی مربوط مشغول به خدمت بوده است محاسبه می شود.

- تبصره ۲: امتیاز سنوات خدمت همواره از ابتدای خدمت محاسبه می گردد.

- تبصره ۳: امتیاز سنوات خدمت سربازی بر اساس ضریب امتیاز مدرک تحصیلی در زمان استخدام محاسبه خواهد شد.

- تبصره ۴: ایثارگران و فرزندان محترم شهدا تابع قوانین خاص خود می باشند.

ب-۲- سنوات مدیریتی:

امتیاز این عامل به ازای هر سال سابقه مدیریتی و اجرائی مندرج در تشکیلات تفضیلی دانشگاه بر اساس جدول ذیل و تا سقف ۲۰ امتیاز برای مهارتی، ۳۰ امتیاز برای رتبه «۳»، ۴۰ امتیاز برای رتبه «۲» و ۵۰ امتیاز برای رتبه «۱» تعلق می گیرد.

( جدول ب- ۲ )

عنوان	مدیر یا عناوین مشابه	معاون مدیر یا عناوین مشابه	رئیس اداره یا رئیس گروه	معاون اداره یا کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال مدیریت در پست شغلی	۱۵	۱۲	۱۰	۸

- تبصره: چنانچه عضو به صورت ابلاغی به یکی از عناوین فوق منصوب شده باشد نیز از امتیاز این بند برخوردار می گردد.

ب-۳- عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیئت ها و شوراهای مصوب:

امتیاز این بند به شوراها و کمیته ها و کارگروه هایی که به صورت رسمی و به موجب مقررات دانشگاه ایجاد شده به ازای هر حکم یا ابلاغ صادر شده از سوی مسئولین ذیربط ۱۵ امتیاز و تا سقف ۲۰ امتیاز برای رتبه مهارتی، ۳۰ امتیاز برای رتبه «۳»، ۴۰ امتیاز برای رتبه «۲» و ۵۰ امتیاز برای رتبه «۱» تعلق می گیرد.

### ج) سوابق آموزشی:

ج-۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی:

امتیاز این عامل به دوره های آموزشی مصوب دانشگاه در چارچوب نظام آموزش کارکنان برای شرکت در هر «۳» ساعت «۲» امتیاز و برای ارائه هر «۳» ساعت «۴» امتیاز برابر جدول ذیل محاسبه می شود.

(جدول ج - ۱)

رتبه	حداکثر امتیاز قابل محاسبه
مهارتی	۵۰
رتبه «۳»	۸۰
رتبه «۲»	۱۱۰
رتبه «۱»	۱۴۰

ج-۲- آموزش به همکاران:

از طریق انتقال تجارب شغلی به طرق مختلف از جمله پاسخگویی به سوالات در زمینه شغلی و ... .  
امتیاز این عامل به صورت میانگین امتیازات داده شده توسط مسئول واحد و هیئت اجرایی منابع انسانی تا سقف ۴۰ امتیاز محاسبه خواهد شد.

ج-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها:

امتیاز این عامل با ارائه گواهی و تأیید مرکز انفورماتیک و تا سقف ۵۰ امتیاز برابر جدول ذیل محاسبه می گردد.

(جدول ج-۳)

ردیف	مهارت	امتیاز
۱	مفاهیم پایه فناوری اطلاعات ( مبانی کامپیوتر و مدیریت فایلها )	۸
۲	اطلاعات و ارتباطات (Internet)	۸
۳	واژه پردازها (Words)	۸
۴	صفحه گستر (Excel)	۸
۵	بانکهای اطلاعاتی (Access)	۸
۶	ارائه مطالب (Power point)	۸
۷	استفاده از نرم افزار تخصصی	۱۰

- تبصره : به دارندگان مدرک تحصیلی کامپیوتر و گواهینامه ماکرو سافت، دوره (MCSE)، سیسکو، دوره (CCIE) از آموزشگاههای معتبر و یا عناوین مشابه با تایید مرکز فناوری اطلاعات ، ۵۰ امتیاز مربوط به مهارتهای کامپیوتری تعلق می گیرد.

### ج- ۴- میزان تسلط به زبان های خارجی:

امتیاز این عامل تا سقف ۵۰ امتیاز بر اساس مدرک تحصیلی و گواهی نامه معتبر زبان خارجی برابر جدول ذیل محاسبه می گردد.

(جدول ج-۴)

امتیاز	مقطع تحصیلی
۱۳	کاردانی
۱۷	کارشناسی
۲۱	کارشناسی ارشد
۲۵	دکتری
۲۵	دارندگان گواهی نامه های معتبر زبان

- تبصره: دارندگان مدرک تحصیلی زبان های خارجی از ۱۵ امتیاز مازاد بر امتیاز مدرک تحصیلی بهره مند می شوند.

### ج- ۵- توسعه فردی:

توسعه فرد که منجر به افزایش بهره وری، سطح دانش و معلومات و مهارت های شغلی و به کارگیری آن در انجام وظایف شغلی گردد، (مشارکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط، خودآموزی و ...) با تشخیص مسئول بلافاصل مربوطه و تأیید هیئت اجرایی حداکثر ۴۰ امتیاز قابل محاسبه است.

### (د) فعالیتهای علمی- پژوهشی و فرهنگی:

د- ۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری و یا گزارشهای موردی:

به ازاء هر پیشنهاد مصوب در شورای نظام پیشنهادات که به تأیید هیئت اجرایی رسیده یا گزارش هایی که منجر به صدور بخش نامه، دستورالعمل، شیوه نامه و یا موجب ارتقاء کیفیت و تسهیل سرعت در ارائه خدمات شده باشد امتیازاتی به شرح جدول ذیل تعلق می گیرد. سقف امتیاز قابل احتساب این عامل برای هر رتبه ۵۰ امتیاز است.

(جدول د- ۱)

در سطح دانشگاه	در سطح دانشکده یا معاونت	در سطح واحد
۵۰	۳۵	۲۰



د- ۲- ثبت اختراع، اکتشاف، ارائه کارهای بدیع هنری و اقدامات فناورانه:

در صورتیکه فرد اختراع، اکتشاف، یک اثر بدیع هنری و یا یک نوآوری فناورانه را ثبت نموده و به تأیید کارگروه علمی- تخصصی منتخب هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه رسانده باشد به ازای هر مورد تا ۲۵ امتیاز و حداکثر تا سقف ۵۰ امتیاز منظور می شود.

د- ۳- ارائه مقاله در سمینارهای علمی و یا انتشار در مجلات معتبر:

امتیاز این عامل به ازای ارائه و یا چاپ هر مقاله برابر جدول ذیل و تا سقف ۵۰ امتیاز محاسبه می گردد.

(جدول د-۳)

چاپ در مجلات یا نشریات بین المللی (ISI,ISC,scopus)	چاپ در مجلات یا نشریات علمی-پژوهشی	ارائه در سمینارهای بین المللی	ارائه در سمینارهای داخلی	چاپ در مجلات یا نشریات علمی-ترویجی	به ازای هر یک مقاله
۵۰	۲۵ تا ۳۵	۱۵ تا ۲۵	۱۲ تا ۲۲	۱۵ تا ۲۰	امتیاز

- تبصره ۱: به مقالات غیرمرتبط با رشته شغلی عضو ۸۰٪ امتیاز این عامل تعلق می گیرد.

- تبصره ۲: چنانچه عضو به عنوان نفر دوم، سوم و یا چهارم ارائه دهنده باشد به ترتیب از ۸۰، ۶۰ و ۴۰٪ امتیازات فوق بهره مند می گردد.

د- ۴- تألیف، گردآوری و ترجمه کتاب:

امتیاز این عامل تا سقف ۵۰ امتیاز بر اساس جدول ذیل محاسبه می گردد.

(جدول د-۵)

نوع	تألیف	گردآوری و تدوین	ترجمه
سقف امتیاز	۵۰	۳۵	۴۰

- تبصره: چنانچه عضو تألیف، ترجمه و یا گردآوری غیرمرتبط با رشته شغلی ارائه نماید از ۸۰٪ امتیازات فوق بهره مند می گردد.

د- ۵- ارائه طرحهای تحقیقاتی و یا اجرایی:

امتیاز این عامل متناسب با هر طرح که اهمیت و اثر گذاری آن در جهت ارتقاء کیفیت، کاهش هزینه، تسهیل و سرعت ارائه خدمات باشد. پس از تأیید طرح توسط شورای پژوهشی دانشگاه تا سقف ۲۰ امتیاز برای هر مورد و حداکثر ۳۰ امتیاز محاسبه می شود.

- تبصره ۱: همکاران اول، دوم، سوم و چهارم به بعد به ترتیب از ۸۰، ۷۰، ۶۰ و ۵۰٪ امتیاز این عامل بهره مند می شوند.

- تبصره ۲: در صورتی که طرح تحقیقاتی با رشته شغلی مرتبط نباشد عضو ۵۰٪ امتیاز مربوطه بهره مند می شود.

د- ۶- دریافت لوح تشویق و تقدیر:

امتیاز این عامل بر مبنای دریافت لوح و تشویق های کتبی است. به ازای دریافت لوح یا تشویق کتبی از ریاست دانشگاه ۳۰ امتیاز، معاونین دانشگاه و روسای دانشکده ۲۵ امتیاز، مقامات سیاسی تا ۲۰ امتیاز و تا سقف ۵۰ امتیاز به اعضاء تعلق خواهد گرفت.

د- ۷- کسب عنوان عضو نمونه:

به ازای کسب عنوان عضو نمونه کشوری ۵۰ امتیاز، نمونه استانی و شهرستانی ۴۵، کسب عنوان عضو نمونه دانشگاه ۴۰ امتیاز، کسب عنوان عضو نمونه حوزه ۳۵ امتیاز، و حداکثر تا سقف ۵۰ امتیاز محاسبه می گردد.

- تبصره ۱: برای اعضاء نخبه مورد تأیید بنیاد ملی نخبگان در اولین ارتقاء حداکثر ۳۵ امتیاز محاسبه می گردد.

- تبصره ۲: در محاسبه امتیاز کارمند نمونه برای هر سال، امتیاز بالاترین عنوان کسب شده در آن سال ملاک عمل می باشد.

د- ۸- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی:

امتیاز این عامل به صورت میانگین امتیازات داده شده توسط مدیر واحد و کارگروه هیئت اجرایی برای رتبه مهارتی ۴۰ امتیاز، برای رتبه «۳» تا سقف ۵۰ امتیاز، برای رتبه «۲» تا ۶۰ امتیاز و برای رتبه «۱» تا سقف ۷۰ امتیاز محاسبه خواهد شد.

- احترام به ارزشهای اسلامی و شئون اجتماعی

- رعایت ادب، نزاکت و عدالت و انصاف در ارائه خدمات

- آراستگی ظاهری

- رعایت حجاب اسلامی

- شرکت در مراسمات مذهبی

- امر به معروف و نهی از منکر

- تلاش در جهت انجام واجبات و ترک محرمات

د-۱۰- تکریم ارباب رجوع:

امتیاز این عامل به صورت میانگین امتیازات داده شده توسط مدیر واحد و کارگروه هیئت اجرایی برای رتبه مهارتی ۴۰ امتیاز، برای رتبه ۳ تا سقف ۵۰ امتیاز، برای رتبه ۲ تا ۶۰ امتیاز و برای رتبه ۱ تا سقف ۷۰ امتیاز محاسبه خواهد شد.

- نظم و آمادگی برای ارائه خدمات به ارباب رجوع
- برخورد مناسب با مدیر و سرپرستان و همکاران
- در اولویت قرار دادن امور محوله به سایر امور
- آمادگی برای ارائه اطلاعات و توضیحات کافی
- وجود تمایلات مثبت به کار متناسب با نوع کار و فعالیتها

د-۱۱- مشارکت در فعالیت های فرهنگی:

امتیاز این عامل به صورت میانگین امتیازات داده شده توسط مدیر واحد و کارگروه هیئت اجرایی برای رتبه مهارتی ۴۰ امتیاز، برای رتبه «۳» تا سقف ۵۰ امتیاز، برای رتبه «۲» تا ۶۰ امتیاز و برای رتبه «۱» تا سقف ۷۰ امتیاز محاسبه خواهد شد.

- عضویت در بسیج کارکنان
- شرکت در مراسم های فرهنگی
- همکاری در امور فوق برنامه
- همکاری با تشکل های فرهنگی

**ماده ۷-** اعضاء موظفند در موعد مقرر نسبت به تکمیل فرم ها ( فرم ارتقاء رتبه اعضای غیرهیئت علمی دانشگاه گلستان، موضوع ماده ۴ شیوه نامه ارتقاء رتبه اعضای غیرهیئت علمی ) و ارائه مستندات لازم اقدام نموده و مراتب را به اداره کارگزینی دانشگاه اطلاع دهند.  
بدیهی است مسئولیت عدم تکمیل فرم ها و ارائه مدارک به عهده عضو خواهد بود.

**ماده ۸-** این شیوه نامه پس از سه سال از زمان تصویب قابل بازنگری می باشد.

**ماده ۹-** این شیوه نامه در ۹ ماده و ۲۲ تبصره در جلد سه شماره ۶۳ مورخ ۹۷/۰۹/۱۹ هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه مورد بازنگری قرار گرفت.