

آیین نامه و دستورالعمل اجرایی "ارتقای مرتبه اعضای هیأت  
علمی در کمیسیون ماده ۱ فرهنگی دانشگاه گلستان  
(فعالیت های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی)

فعالیت های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی: مجموعه ای از فعالیت های عضو هیأت علمی که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی و مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای اعتقادی، مذهبی و ملی و مطابق با قانون اساسی و ارزش های انقلاب اسلامی است.

### ۱- فعالیت ها و نحوه ی محاسبه امتیازات

۱- چگونگی محاسبه امتیازات بند ۱ جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۱	"تدوین کتاب" مقاله "و" تولید اثر بدیع و ارزنده هنری "با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	مقاله منتشر شده در مجلات وزین فرهنگی، تربیتی، اجتماعی به تشخیص کمیسیون	تا ۳	۴ تا		
		مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس	تا ۱			
		انتشار مقاله در جراید کثیرالانتشار با موضوع فرهنگی	۰/۲۵			
		کتاب وزین فرهنگی، تربیتی و اجتماعی به تشخیص کمیسیون	تا ۴			
		نقد کتاب یا مقاله معتبر در حوزه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	تا ۱			
		تولید اثر بدیع و ارزنده فرهنگی و هنری و ارائه ایده های نو	تا ۲			
		سایر فعالیت های مرتبط با تأیید کمیسیون	تا ۲			

توضیحات:

رویکرد اسلامی در حوزه فرهنگی، تربیتی و اجتماعی: به نگرشی اطلاق می شود که مؤید حضور و جامعیت دین مبین اسلام در هر یک از حوزه های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی بوده و منجر به تقویت و ترویج باورهای اعتقادی مذهبی و ارزش های انقلاب اسلامی می گردد. در بررسی و امتیاز دهی کلیه موضوعات این بند، به رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی توجه می شود. امتیازات قید شده در این بند، در صورت انجام موارد فوق به صورت گروهی، متناسب با میزان مشارکت فرد بر اساس نحوه امتیازدهی به موارد مشابه در ماده ۳ فعالیت های پژوهشی آیین نامه ارتقاء، احتساب می گردد. به منظور عدم تداخل حوزه های چهارگانه فعالیت های آیین نامه ارتقاء، در صورت کسب امتیازات لازم از مصادیق ذکر شده در این بند، امتیازی در سایر بندها تعلق نمی گیرد.

۲ - چگونگی محاسبه امتیازات بند ۲- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع		امتیاز	مصادیق	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقاء	
	تدوین	تهیه و تدوین						
۲	فرهنگی	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای فعالیت ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست های کلی پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی	۳ تا	تدوین پیوست فرهنگی برای مصوبات مجلس شورای اسلامی و شورای عالی انقلاب فرهنگی	۳ تا	در هر موضوع	در هر دوره ارتقاء	
			۱ تا	تدوین پیوست فرهنگی برای طرح های کلان فرهنگی، عمرانی، کشاورزی، صنعتی و .....				دانشگاهی
			۲ تا					استانی
			۳ تا					ملی
			۱ تا	همکاری مؤثر در توسعه و ترویج فرهنگ و تمدن اسلامی در سطح استانی، ملی و بین المللی				
			۱ تا	مشارکت در تهیه و تدوین آیین نامه های اجرایی برای فعالیت های فرهنگی به تشخیص کمیسیون				
			۱ تا	همکاری مؤثر در راستای اجرایی شدن مصوبات سند دانشگاه اسلامی				
			۳ تا	انجام پروژه های تحقیقاتی با طرح های پژوهشی برای حل معضلات فرهنگی کشور به تشخیص کمیسیون				
			۱/۵ تا	مشاوره و داوری آثار فرهنگی، هنری، تربیتی و اجتماعی				
			۰/۵ تا	مسئولیت در جشنواره های فرهنگی، تربیتی واجتماعی				دانشگاهی
			۱ تا					استانی
			۱/۵ تا					کشوری
			۱ تا	همکاری در راه اندازی و انتشار نشریات فرهنگی، تربیتی و اجتماعی				
			۱ تا	همکاری در برگزاری مسابقات فرهنگی - تربیتی و اجتماعی				
			۳ تا	احراز رتبه در مسابقات قرآن و نهج البلاغه در سطح ملی و بین المللی به تشخیص کمیسیون				
			هر ۴ ساعت ۱ امتیاز	تدریس در کارگاه آموزشی - فرهنگی به تشخیص کمیسیون				
			هر ۴ ساعت ۱ امتیاز	مشارکت در جلسات اتاق فکر دانشگاهی و استانی با موافقت رسمی موسسه محل خدمت				

توضیحات: پیوست فرهنگی سندی است مشتمل بر مطالعات کارشناسی، مبین پیش بینی پیامدهای فرهنگی و اعمال الزامات و استانداردهای مربوط در هر نوع طرح، تصمیم و اقدام کلان اقتصادی، سیاسی، حقوقی، قضایی، اجتماعی و فرهنگی متناسب با مقتضیات و شرایط جامعه

۳- چگونگی محاسبه امتیازات بند ۳- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۳	مشاوره فرهنگی یا همکاری موثر با تشکل های قانونمند دانشجویان، اعضای هیات علمی، طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در موسسه یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	عضویت در تشکل ها و نهادهای مردم نهاد مصوب به تشخیص کمیسیون	تا ۰/۵	۲۱		
		مشاوره و همکاری موثر با تشکل های قانونمند دانشجویی (اعم از کانون های فرهنگی - هنری دانشجویی/انجمن های علمی - دانشجویی و ...	تا ۱			
		مسئولیت در تشکل های اسلامی استاید و نهادهای مردم نهاد مصوب	تا ۱			
		ارائه مشاوره و همکاری موثر با نهادهای فرهنگی دانشگاه (معاونت فرهنگی، دفتر هم اندیشی، دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها، شورای فرهنگی و ...)	هر ۵۰ ساعت تا ۱ امتیاز			
		همکاری موثر با هیأت های مذهبی دانشگاه	تا ۰/۵			
		عضویت همکاری با نهادهای علمی - فرهنگی و سازمان های مردم نهاد رسمی خارج از دانشگاه	تا ۱			
		همکاری در برگزاری برنامه های شبکه های صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران	تا ۱			

۴- چگونگی محاسبه امتیازات بند ۴- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۴	استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون فرهنگی موسسه یا معاون فرهنگی بنیاد ملی نخبگان و تایید موسسه محل خدمت	استاد مشاور کانون ها فرهنگی هنری، فرهنگی دانشکده، کارگاه های آموزشی و .... با حکم رسمی	هر نیمسال ۰/۷ امتیاز	۰/۷	۵	

۵- چگونگی محاسبه امتیازات بند۵- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۵	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقشار دانشگاهی (دانشجویان، استادان و کارکنان) با کسب موافقت موسسه محل خدمت	۱- طراحی برنامه ریزی و مشارکت در امور فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و علمی برای دانشجویان، اعضای هیأت علمی، طلاب و کارکنان	ارائه طرح های فرهنگی - تربیتی ویژه اساتید، کارکنان و دانشجویان که به تصویب نهادهای ذیربط در دانشگاه رسیده باشد و مشارکت در تدوین آن ها	تا ۱		
		۲- عضویت در کمیته های اخلاق مراکز تحقیقاتی، بیمارستان ها و دانشگاه ها	ارائه طرح های جدید و نوآورانه در راستای فعالیت های علمی - فرهنگی اساتید و دانشجویان و مشارکت در تدوین آن ها	تا ۱		
		۳- سایر فعالیت های مرتبط از قبیل: الف) عرضه خدمات مشاوره ای علمی، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و آموزشی به دانشجویان طلاب ب) حضور مستمر و موثر در مراکز دانشجویی اعم از کانون ها، مساجد، خوابگاه ها و ... ج) مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط د) مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم اندیشی اساتید	مشارکت در تدوین یا برگزاری برنامه های فرهنگی دانشگاه	تا ۱		
		شرکت موثر در اردوها و مراسم استقبال از دانشجویان جدیدالورود و ارائه مشاوره علمی - فرهنگی به دانشجویان و خانواده آنان با هماهنگی معاونت فرهنگی یا نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه	مشارکت در تدوین یا برگزاری برنامه های فرهنگی دانشگاه	تا ۱		
		عضویت در کمیته های اخلاق مراکز تحقیقاتی، بیمارستان ها و دانشگاه ها	حضور موثر و فعال در خوابگاه های دانشجویی به منظور ارائه مشاوره فرهنگی یا ایراد سخنرانی در زمینه های فرهنگی - سیاسی به دانشجویان با هماهنگی معاونت فرهنگی یا نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه	هر ۴۰ ساعت ۱ امتیاز		
		ارائه مشاوره علمی - فرهنگی به دانشجویان شاهد و ایثارگر با هماهنگی دفتر امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه	حضور موثر و فعال در خوابگاه های دانشجویی به منظور ارائه مشاوره فرهنگی یا ایراد سخنرانی در زمینه های فرهنگی - سیاسی به دانشجویان با هماهنگی معاونت فرهنگی یا نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه	تا ۱/۵		
		ارائه مشاوره علمی - فرهنگی به دانشجویان شاهد و ایثارگر با هماهنگی دفتر امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه	ارائه مشاوره علمی - فرهنگی به دانشجویان شاهد و ایثارگر با هماهنگی دفتر امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه	تا ۱		
		همکاری یا مساعدت در راه اندازی اقدامات مربوط به امور عام المنفعه	همکاری یا مساعدت در راه اندازی اقدامات مربوط به امور عام المنفعه	تا ۱		

۶- چگونگی محاسبه امتیازات بند۶- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت داری با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط	۱- پایبندی به ارزش های دینی و فرهنگی	تا ۵	-	۵	
		۲- اشتهار به امانتدای و صداقت	تا ۵	-		
		۳- اشتهار به تعهد انقلابی و ملی	تا ۵	-		

۷- چگونگی محاسبه امتیازات بند۷- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۷	کسب جوایز (در زمینه ترویج فرهنگ ایشار وشهادت، مسئولیت های فرهنگی و....)	در سطح بین المللی	تا ۲		۸	
		در سطح ملی	تا ۲			
		در سطح استانی	تا ۱			
		در سطح دانشگاهی	تا ۰/۵			

۸- چگونگی محاسبه امتیازات بند۸- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های آزاد اندیشی، نقد و نظریه پردازی با تایید مراجع ذیصلاح	طراحی و مشارکت	تا ۱	۱ تا ۳	۶	
		ارائه آزاد اندیشی	تا ۲			
		ارائه نظریه پردازی	تا ۳			

۹- چگونگی محاسبه امتیازات بند ۹- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۹	شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی و اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده (۳) آیین نامه طرح دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی)	ارائه کارگاه ها (به عنوان مدرس) شرکت در کارگاه ها فعالیت در برگزاری کارگاه ها (برنامه ریزی، امور اجرایی و ....)	هر ۴ ساعت ۱ امتیاز			
			هر ساعت ۸ امتیاز ۱			
			هر ۱۶ ساعت تا امتیاز ۱			

۱۰- چگونگی محاسبه امتیازات بند ۱۰- جدول فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی:

ردیف	موضوع	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز در هر دوره ارتقاء
۱۰	برگزاری نمایگاه آثار و کارگاه هنری	بارویکرد فرهنگی - اسلامی - ایرانی		تا ۲	۵	

- فعالیت های موضوع بندهای ۱۰-۱ این دستورالعمل فقط در یکی از بندهای مواد چهارگانه آیین نامه ارتقای مرتبه امتیاز تعلق می گیرد
- دبیرخانه هیات ممیز موظف به بررسی مغایرتها می باشد

امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های فرهنگی ، تربیتی و اجتماعی اعضای هیات علمی (موسسه)

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر دوره ارتقاء
۱	"تدوین کتاب" مقاله "و" تولید اثر بدیع و ارزنده هنری "با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی	تا ۴	-
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای فعالیت ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست های کلی پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی	تا ۳	-
۳	مشاوره فرهنگی یا همکاری مؤثر با تشکل های قانونمند دانشجویان، اعضای هیات علمی، طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در موسسه یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ	تا ۲	-
۴	استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون فرهنگی موسسه یا معاون فرهنگی بنیاد ملی نخبگان و تایید موسسه محل خدمت	هر نیمسال تا ۰/۷	۵
۵	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت های فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقشار دانشگاهی (دانشجویان، اساتادان و کارکنان) با کسب موافقت موسسه محل خدمت	تا ۴	۸



۵		استمرار در تقید و پابندی به ارزش های دینی، فرهنگی، ملی ، انقلابی و صداقت و امانت داری با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط	۶
۸	هرمورد تا ۲	کسب جوایز (در زمینه ترویج فرهنگ ایشار وشهادت، مسئولیت های فرهنگی و...)	۷
۶	۲ تا ۱	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های آزاد اندیشی، نقد و نظریه پردازی با تایید مراجع ذیصلاح	۸
۱۰	به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز	شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی واجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده (۳) آیین نامه طرح دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی)	۹
۵	۲ تا	برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری بارویکرد فرهنگی - اسلامی - ایرانی	۱۰
۱۰		حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۱۰	
۳۰		حداکثر امتیاز مورد قبول از بندهای ۱ الی ۱۰	

تبصره ۱:

به منظور بررسی و تعیین امتیازهای فرهنگی، تربیتی و اجتماعی اعضای هیأت علمی، در موسسه کمیسیون فرهنگی با

ترکیب زیر تشکیل می شود:

۱. رئیس مؤسسه به عنوان رئیس کمیسیون
۲. رئیس نهاد در موسسه (در موسسه های فاقد نهاد، نماینده نهاد استان)
۳. معاون فرهنگی یا دانشجویی - فرهنگی و یا عنوانی مشابه به عنوان دبیر کمیسیون
۴. معاون آموزشی / پژوهشی حسب مورد در موسسه های آموزشی / پژوهشی
۵. یک نفر عضو هیأت علمی با حداقل مرتبه دانشیاری به انتخاب هیئت اجرایی جذب موسسه (در موسسه های فاقد هیأت اجرایی جذب، نماینده هیات اجرایی جذب استان) و تأیید رئیس موسسه.

تبصره ۲: اعضای کمیسیون در نخستین جلسه ، آیین نامه داخلی را در چارچوب مقررات و ضوابط کلی وزارتین تدوین می کنند. آیین نامه شامل نحوه تشکیل جلسه ها، شیوه رای گیری و تعیین حد نصاب اعضای حاضر برای تشکیل جلسه ، رای گیری ، و .... است