



بسمه تعالی

فرم کنترل مدارک ارسالی به دانشگاه

اینجانب آقای/خانم با شماره ملی فرزند پذیرفته شده در رشته
آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۴۰۵ دانشگاه گلستان، ضمن مطالعه اطلاعات و دستورالعمل ثبت نام و اعلام آمادگی برای تحصیل در رشته
قبولی، مدارک ثبت نامی خود را به شرح زیر ارسال می کنم و مسئولیت صحت اطلاعات و مدارک ارسالی به عهده اینجانب می باشد.
نکته: مدارک ارسالی خود را با توجه به جدول ذیل داخل پاکت گذاشته و سپس گزینه مربوطه را در ستون "تایید دانشجو" تیک بزنید.

مدارک مورد نیاز			
ردیف	مدارک مورد نیاز جهت ارسال پستی	تایید دانشجو (تیک بزنید)	تایید کارشناس پذیرش
۱	اصل مدرک کارشناسی *		
۲	عکس پرسنلی رنگی ۳×۴ به تعداد ۳ قطعه		
۳	فرم های تعهد (قابل دریافت هنگام ثبت نام اینترنتی از سامانه آموزشی گلستان)		
۴	فرم گواهی رتبه اولی که به تایید دانشگاه محل تحصیل مقطع کارشناسی رسیده باشد (مخصوص پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه رتبه اول)		
۵	اصل فرم تعهد فراغت از تحصیل (مخصوصاً دانشجویان ترم آخر کارشناسی)		
۶	کد رهگیری ثبت نام در کارنامه سلامت جسم و روان		
۷	اصل نامه تاییدیه معافیت تحصیلی دریافت شده از دفاتر پلیس +۱۰ (ویژه پذیرفته شدگان پسر مشمول)		
۸	کپی کارت پایان خدمت یا معافیت نظام وظیفه (ویژه پذیرفته شدگان پسر غیرمشمول)		
۹	اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی بدون قید و شرط سازمان متبوع (ویژه کارمندان دولت)		
۱۰	فرم امضاء شده مرامنامه انضباطی دانشجویان دانشگاه گلستان		

***تبصره:** پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی نمی باشند، لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا
موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک را تکمیل و پس از تایید دانشگاه محل تحصیل، در زمان بارگذاری و ارسال پستی مدارک ارائه نمایند.

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ

دانشجو بایستی مدارک تکمیل شده خود را به صورت پستی به آدرس: استان گلستان - کیلومتر ۱۰ جاده گرگان گنبد - کمربندی گرگان سرخکلاته
- پردیس دانشگاه گلستان - معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - مدیریت تحصیلات تکمیلی - کدپستی ۷۹۱۴۲-۴۹۳۶۱ ارسال نموده و بر روی
پاکت عنوان "**مدارک ثبت نام کارشناسی ارشد سال ۱۴۰۵**" قید نماید.