

**آئین‌نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد
به همراه آئین‌نامه تسهیلات آموزشی
دانشجویان شاهد و ایثارگر**

تهیه و تنظیم: مدیریت امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه گلستان

«۱۳۹۷»

آئین نامه آموزشی

دوره

کارشناسی ارشد ناپیوسته

مورخ: ۹۳/۷/۲۸

امام خمینی (ره):

سلام بر جوانان برومندی که با سلاح علم در سرفرازی و اعتلای کشور

عزیز اسلامی کوشا و در رسیدن به هدف‌های انسانی - اسلامی از پیچ

زحمت و کوششی دریغ ندارند.

مقدمه:

از آنجایی که آگاهی از آئین‌نامه آموزشی و تسهیلات آموزشی دانشجویان شاهد و ایثارگر نقش انکارناپذیر در روند و پیشرفت تحصیلی دانشجویان خواهد داشت، مدیریت امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه بر آن شد که مجموعه‌ای گردآوری و تدوین نماید تا در دسترس این عزیزان قرار گیرد.

هدف این است که دانشجویان عزیز شاهد و ایثارگر ابتدا با آئین‌نامه آموزشی و سپس آئین‌نامه تسهیلات مربوط به خود آگاهی یابند تا بتوانند از مزایای آن بهره‌مند شوند. لذا تأکید و سفارش این مدیریت آن است که دانشجویان گرامی حتماً؛ آنرا دقیقاً مطالعه و در صورت داشتن هرگونه ابهام یا سؤالی موضوع را با مدیریت مذکور در میان بگذارند. آرزوی ما موفقیت شما در ارتقای تحصیلی است.

سرعت پرشتاب علم و فناوری و ظهور پیشرفت‌های عظیم علمی در هزاره سوم، کشورهای جهان را در شرایطی قرار داده است که، ایجاد تحول راهبردی در برنامه‌های توسعه امری حیاتی و گامی اساسی در جهت توسعه همه جانبه است و بر این مبنا آموزش عالی و تمامی کارگزاران نظام علمی کشور و به طور کلی نهادهای مولد اندیشه نقش کلیدی در تبیین و تحقق این تحول راهبردی- با الهام از برنامه‌های توسعه و اهداف بلند سند چشم‌انداز ۲۰ ساله جمهوری اسلامی ایران- خواهند داشت.

متولیان و برنامه‌ریزان حوزه آموزش عالی کشور نیز همسو و هماهنگ با نهضت تحول خواهی کشور و بهره‌مندی از فرصت‌های پیش آمده، در راستای ارتقای کیفیت، لزوم بازنگری آئین‌نامه‌ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت‌های کاری خود قرار داده‌اند. برای نیل به این مقصود، در گام نخست، آئین‌نامه دوره‌های کارشناسی ارشد به لحاظ ضرورتی که در بازنگری و اصلاح آن احساس می‌شد -با همکاری و هماهنگی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی- و طی جلسات متعدد کارگروه آموزشی، به سه شیوه آموزشی- پژوهشی، آموزشی و پژوهشی تدوین شده است.

آیین‌نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته به همراه شیوه‌نامه اجرایی

مقدمه

به استناد بند ۱۲ ماده ۳ آیین‌نامه شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۹۳/۷/۲۸)، این آیین‌نامه تدوین و به اجرا گذاشته می‌شود:

ماده ۱. هدف

تعیین چهارچوب قانونی برای اجرای صحیح دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته در تمامی زیر نظام‌های آموزش عالی

ماده ۲. تعاریف

۱. وزارت: وزارت علوم و تحقیقات و فناوری است.

۲. موسسه: هر یک از دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهش (اعم از دولتی و غیر دولتی) است که دارای مجوز تاسیس از وزارت هستند.

۳. آموزش رایگان: تسهیلاتی قانونی که به موجب آن دانشجویان می‌توانند بدون پرداخت شهریه و صرفاً با سپردن تعهد خدمت، تحصیل کنند.

۴. دانشجو: فردی که در رشته‌های دوره تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده است.

۵. دانش آموخته: فردی که یکی از دوره‌های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده است.

۶. مرخصی تحصیلی: مدت زمان مشخصی که دانشجو، برابر ضوابط معین، به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد.

۷. انصراف تحصیلی: فرایندی که در آن دانشجو به طور خود خواسته از ادامه تحصیل خودداری کند.

۸. حضوری: شیوه‌ای از آموزش که دانشجو در آن تمام تحصیل خود را به صورت چهره به چهره و تمام وقت به انجام می‌رساند.

۹. غیر حضوری: شیوه‌ای از آموزش که حضور فیزیکی دانشجو در تمام طول تحصیل الزامی نیست.

۱۰. نیمه حضوری: شیوه‌ای از آموزش که بخشی از آن به صورت حضوری و بخش دیگر آن به صورت غیر حضوری انجام می‌شود.

۱۱. استاد راهنما: یکی از اعضا هیات علمی دارای مدرک دکتری است که مسولیت راهنمایی دانشجو را در انجام پروژه، پایان‌نامه و یا رساله به عهده دارد و از میان اعضای هیات علمی همان موسسه (یا خارج از موسسه با مجوز از موسسه مبدأ) انتخاب می‌شود.

- راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد اعم از مستقل یا مشترک، مستلزم حداقل یک نیمسال سابقه تدریس در مقطع کارشناسی ارشد همان رشته در دانشگاه گلستان و یا یکی از دانشگاه‌های دولتی می‌باشد.

- هر عضو هیات علمی می‌تواند بر مبنای رشته/گرایش تحصیلی (مدرک دکتری) و یا زمینه تحقیقاتی مرتبط با رشته/گرایش تحصیلی خود، برابر شیوه‌نامه اجرایی تعیین ظرفیت راهنمایی پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد، مسولیت راهنمایی پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد را بر عهده گیرد.

۱۲. **استاد مشاور:** یکی از اعضای هیات علمی است که مسئولیت مشاوره دانشجوی را در انجام پروژه، پایان نامه و یا رساله به عهده دارد و از میان اعضای هیات علمی همان موسسه و یا متخصصان خارج از موسسه انتخاب می‌شود.

۱۳. **مدرس:** فردی که به آموزش و مهارت آموزی در یک موسسه به صورت تمام وقت، نیمه وقت یا پاره وقت اشتغال دارد.

۱۴. **برنامه درسی:** مجموعه به هم پیوسته از دروس و فعالیت‌های هر رشته تحصیلی است که اهداف مشخصی را دنبال می‌کند.

۱۵. **واحد درسی:** مقدار مفاهیم یا مهارت‌هایی که برای فراگیری دانشجو در طول یک نیمسال تحصیلی یا زمان معادل آن در نظر گرفته می‌شود. هر واحد درس نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می‌شود.

۱۶. **گروه آموزشی:** بنیادی‌ترین واحد علمی موسسه متشکل از تعدادی عضو هیات علمی است که دارای تخصص مشترک در یک رشته علمی هستند.

۱۷. **درس جبرانی:** درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، ضروری است.

۱۸. **رشته تحصیلی:** یک برنامه آموزشی است که با محتوا و روش شناسی خاص، در قالب برنامه درسی اجرا می‌شود.

۱۹. **دوره کارشناسی ارشد:** یک دوره تحصیلی که پس از دوره کارشناسی آغاز می‌شود و حداقل شامل ۲۸ تا ۳۲ واحد درسی است.

۲۰. **شیوه آموزشی - پژوهشی:** شیوه‌ای است که محتوای برنامه درسی مربوط به آن علاوه بر واحد های درسی، مشتمل بر پایان‌نامه نیز می‌باشد.

۲۱. **شیوه آموزشی:** شیوه‌ای است که دانشجو پس از گذراندن واحدهای درسی و بدون گذراندن پایان‌نامه دانش آموخته می‌شود.

۲۲. **نیمسال تحصیلی:** هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزشی و دو هفته امتحانات پایانی است.

۲۳. **پایان‌نامه:** بخشی از شیوه آموزشی - پژوهشی است که در یک زمینه مشخص رشته تحصیلی و با راهنمایی استاد راهنما انجام می‌شود.

۲۴. **هیات داوران:** اعضای هیات علمی هستند که برای ارزیابی پایان‌نامه دانشجو در دوره کارشناسی ارشد مطابق دستورالعمل اجرایی مصوب موسسه انتخاب می‌شوند.

ماده ۳. شرایط ورود به دوره

- داشتن صلاحیت های عمومی ورود به دوره برابر ضوابط.

- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت.

- قبولی در آزمون ورودی و یا کسب پذیرش از موسسه طبق مقررات مصوب وزارت.

ماده ۴. آموزش در موسسه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می‌شود.

تبصره. موسسه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب را با رعایت ضوابط برای دانشجویان خارجی و یا دوره‌های بین‌المللی به زبان غیر فارسی ارائه نماید.

ماده ۵. موسسه موظف است، برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت را برای دوره ای که در آن با مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانشجو پذیرفته است، اجرا کند.

ماده ۶. مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دوسال (چهار نیمسال) است.

تبصره. در صورتی که دانشجوی مشمول آموزش رایگان در مدت مقرر دانش آموخته نشود، موسسه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیمسال افزایش دهد. افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال اول به صورت رایگان و در نیمسال دوم با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیأت امنای موسسه انجام می‌شود. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم است.

ماده ۷. تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است که از این تعداد، در شیوه آموزشی - پژوهشی ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایان‌نامه و مابقی به صورت واحدهای آموزشی می‌باشد.

تبصره. دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ واحد درسی انتخاب کند. دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از شرط اخذ حداقل واحد آموزشی معاف است.

ماده ۸. چگونگی و ترتیب ارائه دروس در هر دوره تحصیلی، رشته و یا گرایش با رعایت پیش نیاز هر درس طبق برنامه درسی مصوب، بر عهده گروه آموزشی است.

ماده ۹. تعداد واحدهای درس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است.

تبصره ۱. کسب نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی‌شود و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیأت امناء موسسه از دانشجو دریافت می‌شود.

تبصره ۲. زمان استفاده شده برای دروس جبرانی در سقف سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نمی‌شود.

- اخذ و گذراندن حداقل ۸ واحد درس جبرانی به منظور احتساب یک ترم تحصیلی اضافی بدون در نظر گرفته شدن در سنوات مجاز تحصیلی، الزامی است.

ماده ۱۰. در مؤسسه‌های آموزش عالی دولتی، آموزش رایگان برای هر دانشجو، در دوره کارشناسی ارشد صرفاً یک بار امکان پذیر است.

تبصره. دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص مؤسسه یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد آن درس، موظف به پرداخت هزینه درس مربوط مطابق تعرفه مصوب هیأت امناء مؤسسه است.

ماده ۱۱. تحصیل همزمان در دوره کارشناسی ارشد در مؤسسه‌ها (اعم دولتی و غیردولتی) ممنوع است.

ماده ۱۲. برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، نحوه اعتراض به نتایج امتحانات، تاریخ تجدید نظر و غیره طبق شیوه‌نامه اجرایی مصوب مؤسسه انجام می‌شود.

ماده ۱۳. ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستمر و پایانی برای دروس نظری در طول و پایان هر نیمسال تحصیلی انجام می‌شود و بر مبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

ماده ۱۴. حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس الزامی است.

تبصره ۱. اگر دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از سه جلسه یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت از سوی مؤسسه، آن درس حذف می‌شود.

تبصره ۲. در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقی‌مانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص مؤسسه، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی تأثیر است.

تبصره ۳. نحوه حضور دانشجو در جلسات کلاس درس در دوره‌های نیمه حضوری و غیرحضوری طبق شیوه نامه مصوب مؤسسه انجام می‌شود.

ماده ۱۵. در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تأیید مؤسسه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

- تعداد واحدهای باقیمانده نباید از ۸ واحد کمتر شود.

- تعداد جلسات غیبت دانشجو در درس مربوطه، بیش از ۳ جلسه نباشد.

- آن درس، هم‌نیاز دروس نیمسال جاری دانشجو نباشد.

- زمان ارائه و ثبت درخواست، دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال می باشد.

تبصره ۱. شرایط و نحوه انتخاب استاد راهنمای خارج از مؤسسه یا در رشته‌هایی که عضو هیات علمی با مرتبه علمی استادیار وجود نداشته باشد طبق شیوه‌نامه مؤسسه انجام می‌شود.

تبصره ۲. انتخاب استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی، از اعضای هیات علمی همان گروه یا خارج از مؤسسه امکان پذیر است.

ماده ۱۶. حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است.

تبصره ۱: دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسال‌های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا نمره‌های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو فقط ثبت و باقی می‌ماند اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲: گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجو در نیمسال‌های قبل را خنثی نمی‌کند.

تبصره ۳: تسهیلات تبصره ۱ شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می‌کنند، نمی‌شود.

ماده ۱۷. چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

تبصره: دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود از تحصیل محروم می شود.

ماده ۱۸. دانشجو می تواند با احتساب سنوات تحصیل، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

- ارائه درخواست حداقل ۲ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی است.

- در صورت ارائه درخواست پس از شروع نیمسال تحصیلی، موافقت شورای گروه و دانشکده الزامی است.

- تبصره: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک

معتمد موسسه، ماموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار موسسه است.

ماده ۱۹. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره

تحصیلات تکمیلی تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یکبار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست تقاضای

انصراف خود را پس بگیرد. در غیر اینصورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

تبصره. تصمیم گیری برای بازگشت به تحصیلی دانشجوی منصرف از تحصیل، برعهده موسسه است.

ماده ۲۰. تغییر رشته، انتقال و میهمانی در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در موسسه قبلی طبق شیوه نامه مصوب موسسه

امکان پذیر است.

تبصره ۲: به ازای هر ۸ تا ۱۴ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می -

شود.

- تنها دروس گذرانده شده از دانشگاه های دولتی روزانه، با تایید گروه آموزشی ذیربط، قابل معادل سازی و پذیرش هستند.

- حداقل نمره قابل قبول برای معادل سازی ۱۴ می باشد.

ماده ۲۱. دانشجو موظف است قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما و تایید

گروه آموزشی انتخاب کند.

- فرایند انتخاب استاد راهنما بر اساس شیوه نامه اجرایی تعیین ظرفیت راهنمایی پایان نامه های کارشناسی ارشد

انجام می گیرد.

- بنا به ضرورت و به تشخیص گروه آموزشی و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه انتخاب

استاد راهنمای دوم که عضو هیات علمی یکی از دانشگاه های دولتی روزانه و یا پژوهشگاه های دولتی است،

بلامانع است.

ماده ۲۲. دانشجو پس از تدوین پایان نامه و تایید استاد راهنما، موظف است با رعایت ضوابط موسسه در حضور هیات

داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

ماده ۲۳. نمره پایان نامه در میانگین کل محاسبه نمی شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می شود:

• مردود (کمتر از ۱۴)

• متوسط (۱۴-۱۵/۹۹)

• خوب (۱۶-۱۷/۹۹)

• خیلی خوب (۱۸-۱۸/۹۹)

• عالی (۱۹-۲۰)

ماده ۲۴. ملاک دانش آموختگی، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ و بر اساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان نامه است.

تبصره: چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد دانشجو اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ حداکثر ۱۰ واحد از درس هایی که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می شود.

ماده ۲۵. چنانچه دانشجویی تمام واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند یا نخواهد از پایان نامه خود دفاع کند باید در مدت مجاز تحصیلی، معادل تعداد واحد پایان نامه و طبق نظر گروه آموزشی، واحدهای درسی مرتبط را با رشته تحصیلی اخذ و با میانگین کل حداقل ۱۴ بگذراند تا در دوره مذکور به شیوه آموزشی دانش آموخته شود، نوع شیوه نامه دانش آموختگی در دانشنامه قید می شود.

تبصره. دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می شود.

- دانشجو متقاضی شیوه آموزش محور، می بایست درخواست خود را پیش از شروع نیمسال دوم آموزشی ارائه نماید که پس از موافقت گروه آموزشی و شورای دانشکده قابل اجرا می باشد.

- اگر دانشجویی پس از اخذ واحد رساله نتواند و یا نخواهد از پایان نامه خود دفاع نماید، باید ضمن پرداخت کلیه هزینه های انجام شده از محل پژوهانه و تحویل کلیه اقلام خریداری شده، پس از تایید مراتب از طرف استاد راهنما و گروه ذیربط نسبت به گذراندن دروس مرتبط با رشته تحصیلی اقدام نماید.

- انتخاب دروس جایگزین معادل تعداد واحد پایان نامه و با رعایت سقف مجاز تحصیلی و طبق نظر گروه آموزشی انجام می گیرد.

- دانشجو پس از گذراندن این دروس و کسب معدل کل حداقل ۱۴ از آنها، به شیوه آموزش محور فارغ التحصیل خواهد شد.

- دانشجوی مشمول آموزش رایگان در صورت استفاده از این ماده، ملزم به پرداخت شهریه معادل واحد پایان نامه، همانند دانشجویان نوبت دوم هم ورودی خود می باشد.

ماده ۲۶. چنانچه دانشجو در حین تدوین پایان نامه اقدام به تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی برداری و غیره) نماید و این موضوع از سوی موسسه اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم و صرفاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده دریافت می کند.

تبصره: احراز و اثبات تخلف علمی پس از اتمام پایان نامه از سوی موسسه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

ماده ۲۷. تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع قابل قبول از پایان نامه در شیوه آموزشی و پژوهشی و یا زمان ثبت آخرین نمره درس در شیوه آموزشی است.

ماده ۲۸. موسسه می تواند بخشی از اختیارات خود در این آیین نامه را به گروه آموزشی یا یک کمیته منتخب، تفویض کند.

ماده ۲۹. مسئولیت حسن اجرای این آیین‌نامه و هرگونه پاسخگویی قانونی مترتب بر آن، بر عهده موسسه است و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاون آموزشی وزارت است.

ماده ۳۰. این آیین‌نامه در یک مقدمه، ۳۰ ماده و ۲۱ تبصره در جلسه شماره ۸۶۶ مورخ ۱۳۹۴/۷/۴ به تصویب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ و پس از آن لازم الاجرا است.

**آئین نامه تسهیلات آموزشی مقطع
کارشناسی ارشد، ضمیمه آئین نامه
آموزشی**

**مصوب جلسه مورخ ۹۳/۹/۴ شورای
ستاد برنامه ریزی طرح شاهد عالی**

مقدمه

به منظور تحقق فرامین بنیانگذار نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران حضرت امام خمینی (ره) و رهبر فرزانه انقلاب حضرت آیت... خامنه‌ای (مدظله‌العالی) در خصوص رسیدگی همه جانبه به امور آموزشی، فرهنگی یادگاران معزز شهدا و ایثارگران، و اهتمام ویژه در تربیت و تحصیل فرزندان آنان و در راستای تحقق اهداف قانون جامع ایثارگران، این آئین‌نامه با رویکرد توانمندسازی، عزتمندی، هویت‌مداری و متناسب با نیازهای جامعه هدف و به منظور اصلاح، تکمیل و تجمیع آئین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی موجود تدوین گردیده است و در جلسه مورخ ۱۳۹۳/۹/۴ ستاد برنامه‌ریزی طرح شاهد به تصویب نهایی رسیده است.

تعاریف:

(الف) دانشجویان شاهد و ایثارگر: دانشجویان شاهد و ایثارگر شامل موارد ذیل می‌باشند:

- ۱) جانبازان ۲۵٪ و بالاتر
- ۲) آزادگان
- ۳) همسر و فرزند (شهید، جاویدالآثر، آزاده، جانباز ۲۵٪ و بالاتر)
- ۴) جانباز با حداقل ۱۵٪ جانبازی و سه ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه
- ۵) رزمنده با حداقل شش ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه

(ب) ستاد: ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه:

(ج) کمیته منتخب: کمیته منتخب ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه، این کمیته به منظور تسهیل و تسریع در رسیدگی به درخواست‌های آموزشی دانشجویان شاهد و ایثارگر و به تشخیص رئیس ستاد تشکیل می‌گردد و اعضای آن متشکل از افراد ذیل می‌باشد:

۱. معاون آموزشی دانشگاه یا مدیر آموزش دانشگاه به عنوان رئیس کمیته
۲. مدیرکل (با حسب مورد مدیر و یا رئیس گروه) امور دانشجویان شاهد و ایثارگر به عنوان دبیر ستاد
۳. یک نفر از اعضای هیأت علمی استاد مشاور دانشگاه

(د) دبیر ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه

یادآوری:

- در دانشگاه‌ها و یا مراکز آموزش عالی که کمیته منتخب ستاد تشکیل نمی‌گردد موارد مربوطه در کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود.

۱- تبصره الحاقی به ماده ۷:

دانشجوی شاهد و ایثارگر مجاز است در طول دوره تحصیلی صرفاً در یک نیمسال کمتر از ۸ واحد درسی اخذ نماید و یا تعداد واحدهای انتخابی را به کمتر از ۸ واحد تقلیل دهد.

۲- تبصره الحاقی به ماده ۸:

در صورتی که معدل کل نمرات دانشجوی شاهد و ایثارگر ۱۳ و بالاتر باشد به این تعداد یک نیمسال اضافه می‌شود.

۳- تبصره ۲ الحاقی به ماده ۱۰:

نمرات کمتر از ۱۴ و یا مردودی حداکثر دو درس دانشجویان شاغل به تحصیل شاهد و ایثارگر از کارنامه تحصیلی حذف و در میانگین نمرات آنان محسوب نمی‌شود، مشروط بر اینکه نمرات هر یک از دروس

مذکور پس از اخذ مجدد کمتر از ۱۴ نباشد. جایگزینی نمره درس اختیاری مردودی با درس دیگر اختیاری بلامانع است.

۴- تبصره ۳ الحاقی به ماده ۱۰:

دانشجوی شاهد و ایثارگری که به دلیل درمان صدمات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن موفق به انجام فعالیت‌های مربوط به درس ناتمام نشود (غیر از پایان‌نامه)، تا پایان اولین نیمسال تحصیلی پس از بازگشت به تحصیل با تشخیص و تأیید کمیته منتخب ستاد فرصت دارد نمره ناتمام را به نمره قطعی تبدیل نماید.

۵- تبصره ۳ الحاقی به ماده ۱۱:

در صورتی که به تشخیص کمیسیون پزشکی یا پزشک معتمد دانشگاه و تأیید کمیته منتخب، درمان صدمات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن مستلزم عدم حضور دانشجوی شاهد و ایثارگر به میزان بیش از ۳/۱۶ ساعات کلاس باشد آن درس حذف می‌شود.

۶- تبصره ۲ الحاقی به ماده ۱۲:

دانشجوی شاهد و ایثارگری که به دلیل درمان صدمات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن موفق به شرکت در امتحان درس یا دروسی نگردد، با تأیید کمیته منتخب ستاد می‌تواند حداکثر تا پایان نیمسال بعد در امتحان آن درس یا دروس شرکت نماید، در غیر اینصورت آن درس یا دروس حذف می‌شود.

۷- تبصره الحاقی به ماده ۱۳:

علاوه بر یک ترم مرخصی مجاز، برای دانشجوی شاهد و ایثارگر در صورتی که مرخصی تحصیلی برای معالجات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن باشد، با تأیید کمیته منتخب ستاد آن نیمسال جزء سنوات تحصیلی دانشجوی محسوب نمی‌شود.

۸- تبصره ۲ الحاقی به ماده ۱۵:

در صورت تشخیص ستاد، یک نیم سال به حداکثر سنوات تحصیلی دانشجوی شاهد و ایثارگر افزوده می‌شود.

۹- تبصره ۳ الحاقی به ماده ۱۵:

در صورتی که دانشجوی شاهد و ایثارگر به دلیل درمان صدمات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن دچار وقفه تحصیلی گردد، حداکثر پس از گذشت ۴ نیمسال تحصیلی با تأیید ستاد و با هماهنگی استاد راهنما، می‌تواند ادامه تحصیل دهد.

۱۰- تبصره ۴ الحاقی به ماده ۱۶:

در صورتی که دانشجوی شاهد و ایثارگر به دلیل درمان صدمات ناشی از جنگ یا آلام متأثر از آن قادر به ادامه تحصیل در دانشگاه نباشد با پیشنهاد ستاد مبدأ و تأیید و معرفی اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر وزارت متبوع و تصویب کمیسیون بررسی موارد خاص مرکزی به دانشگاه دیگری انتقال می‌یابد.