



شیوه نامه تأسیس هسته های دانشجویی پژوهش محور
دانشگاه گلستان

فروردین ۱۳۹۸

بنام خدا
مورد تأیید است

مقدمه:

در راستای عمل به توصیه‌های مقام معظم رهبری مبنی بر فراهم آوردن زمینه مشارکت دانشجویان در انجام فعالیت‌های پژوهشی در اجرای جزء (۱۱) بند «ب» ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب) به منظور استفاده از نیروهای جوان و خلاق در عرصه پژوهش و همچنین اخذ تسهیلات دانشجویان نخبه دانشگاه گلستان از بنیاد ملی نخبگان و سرعت بخشیدن و گسترش فعالیت‌های گروهی، و به استناد آیین‌نامه تاسیس هسته‌های دانشجویی پژوهش محور وزارت علوم تحقیقات و فناوری (شماره ۲۰۹/۳ مورخ ۱۴/۱۲/۸۷) شیوه‌نامه تاسیس هسته‌های دانشجویی پژوهش محور دانشگاه گلستان تدوین می‌گردد.

در این راستا معاونت پژوهش و فناوری و معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه گلستان از تشکیل و فعالیت هدفمند هسته‌های پژوهشی دانشجویی حمایت می‌کنند.

ماده ۱- تعریف هسته پژوهشی دانشجویی:

هسته پژوهشی دانشجویی: تیم پژوهشی دانشجویی متشکل از حداقل ۳ دانشجو و یک عضو هیأت علمی که به منظور تمرکز و تقویت فعالیت‌های پژوهشی دانشجویان، پس از تصویب در گروه و تأیید معاون پژوهشی دانشکده و شورای پژوهشی دانشگاه، تحت نظارت مدیر امور پژوهش و فناوری دانشگاه فعالیت می‌نماید که از این پس هسته خوانده می‌شود.

تبصره ۱: در صورتی که هسته پژوهشی بین دانشکده‌ای باشد، جهت استفاده از امکانات دانشکده‌ها اخذ تأیید شورای پژوهشی دانشکده‌ها ضروریست.

ماده ۲- ارکان هسته:

۱- سرپرست هسته پژوهشی: یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاه گلستان که با تصویب گروه و تأیید معاون پژوهشی دانشکده و با حکم معاون پژوهشی دانشگاه منصوب می‌شود. (سرپرست هسته باید انگیزه و توان راهبری و همکاری با دانشجویان را داشته باشد و در زمینه تخصصی هسته دارای سابقه فعالیت باشد.)

وظایف:

- ۱- تلاش جهت جذب اعتبار تحقیقات برای تشکیل هسته
- ۲- مدیریت، هدایت و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای برنامه‌ها
- ۳- انجام کلیه مکاتبات اداری با رئیس دانشکده مربوطه و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۴- ارائه گزارش عملکرد سالانه هسته به گروه آموزشی، شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده مربوطه و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه



۲- دبیر هسته پژوهشی: یکی از دانشجویان عضو هسته که با معرفی سرپرست هسته مشخص می شود.

وظایف:

- ۱- تهیه پیشنهادیه پژوهشی و تکمیل کاربرگ های لازم
- ۲- برنامه ریزی و انجام هماهنگی در تشکیل جلسات منظم و متوالی هسته
- ۳- تنظیم گزارش عملکرد هسته پس از هر جلسه برای ارائه به سرپرست هسته
- ۴- تنظیم نتایج فعالیت هسته در قالب فرم های مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۵- مدیریت و تنظیم روند مالی و اجرایی هسته و ارائه گزارش به جلسات تحت نظارت سرپرست هسته
- ۶- تنظیم مکاتبات مالی و اداری هسته تحت نظارت سرپرست هسته

۳- اعضای هسته پژوهشی (پژوهشگر): دانشجویان دوره های کارشناسی و تحصیلات تکمیلی که توان و انگیزه انجام طرح پژوهشی تحت نظارت استاد راهنما را دارند.

پژوهشگران هسته (به استثنای مشمولان دریافت تسهیلات)، با درخواست دانشجو و تأیید استاد راهنما به عضویت هسته در می آیند.

تبصره ۱: اعضای هیات علمی در صورت تمایل می توانند به عضویت هسته در آیند.

تبصره ۲: دانشجویانی که در هسته دارای طرح پژوهشی هستند در صورت فارغ التحصیل شدن می توانند تا پایان طرح به همکاری خود با هسته ادامه دهند.

ماده ۳- اهداف هسته:

- ۱- بسترسازی برای ایجاد شرکت های دانش بنیان
- ۲- تقویت روحیه خودباوری در دانشجویان برای ایجاد فعالیت های تولیدی و کارآفرینی
- ۳- حمایت از طرح های علمی، پژوهشی و فناورانه و اختراعات دانشجویان در جهت تجاری سازی آنها
- ۴- ایجاد ارتباط علمی کارآمد بین اساتید و دانشجویان و آموزش روش های تحقیقاتی و پژوهشی به دانشجویان
- ۵- زمینه سازی برای شناسایی نخبگان و برانگیختن خلاقیت و شکوفایی علمی و رشد استعداد های دانشجویان
- ۶- ترویج فرهنگ پژوهش و مدیریت پروژه در میان دانشجویان



- ۷- حمایت از طرح‌های دانشجویی که قابلیت راه‌یابی به جشنواره‌های دانشجویی یا مسابقات کشوری را دارا هستند.
- ۸- زمینه‌سازی برای جذب اعتبارات پژوهشی دستگاه‌ها و سازمان‌های اجرایی و انجام پژوهش‌های کاربردی برای حل معضلات اساسی کشور

ماده ۴- شرایط ارائه طرح و موضوعات قابل پذیرش هسته:

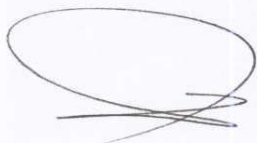
- ۱- موضوع طرح باید متکی بر اولویت‌های پژوهشی مورد نیاز کشور یا در زمینه گسترش مرزهای دانش باشد.
- ۲- طرح‌هایی که به تأسیس شرکت‌های دانش‌بنیان با ارائه محصول یا خدمات منجر شود.
- ۳- طرح‌هایی که منجر به بومی‌سازی فناوری‌های نوین و توسعه فناوری‌های مورد نیاز کشور، استان گردد.
- ۴- طرح‌هایی که منجر به تولید محصولی شوند که بتواند در مسابقات کشوری دانشجویی یا جشنواره‌های ملی دانشجویی شرکت کنند. (این طرح‌ها از حمایت ویژه معاونت فرهنگی و دانشجویی برخوردار خواهند بود).
- تبصره ۱: طرح ارائه شده نباید جزئی از پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکتری باشد.
- تبصره ۲: هر عضو هیأت علمی می‌تواند همزمان حداکثر در ۲ هسته پژوهشی فعالیت نماید یا می‌تواند همزمان استاد راهنمای یک هسته و عضو هسته دیگر باشد.

ماده ۵- نحوه تشکیل هسته:

- ۱- متقاضی برای تشکیل هسته مورد تقاضا باید طرح پژوهشی خود را پس از تصویب در شورای گروه و شورای پژوهشی دانشکده، به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال نماید. (تکمیل فرم‌های مربوطه)
- ۲- پس از بررسی طرح پیشنهادی در شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، ابلاغ تشکیل هسته به سرپرست هسته توسط مدیر امور پژوهش و فناوری دانشگاه صورت می‌پذیرد.

ماده ۶- منابع تأمین اعتبار و هزینه کرد هسته:

- ۱- درآمدهای ناشی از عقد قراردادهای پژوهشی
- ۲- حمایت‌های مالی و معنوی معاونت دانشجویی و فرهنگی و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۳- هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی و کمک‌های دستگاه‌های اجرایی و مؤسسات حامی دانشگاه
- ۴- گرنت استاد راهنمای طرح



۵- هزینه‌کرد از محل تامین اعتبار و طبق قوانین و مقررات مربوطه با تایید سرپرست هسته و تحت نظارت مدیر امور پژوهش و فناوری دانشگاه صورت می‌پذیرد.

ماده ۷- نحوه نظارت بر عملکرد هسته:

۱- در صورتی که در زمان تعیین شده اجرای طرح، هسته تعهدات خود را اجرایی نکند، قرارداد فعالیت هسته به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه فسخ و کلیه پرداختی‌ها طبق ضوابط امور مالی دانشگاه و بر اساس قرارداد تنظیم شده بازپرداخت خواهد شد.

۲- نظارت بر عملکرد هسته بر عهده‌ی معاونت پژوهشی دانشگاه خواهد بود. معاونت پژوهشی دانشگاه گزارش عملکرد سالیانه هسته‌ها را از طریق سرپرست هسته دریافت می‌کند. ملاک تداوم یا توقف فعالیت هسته گزارش‌های ارسالی از سرپرست هسته خواهد بود.

۳- پس از اختتام هر طرح پژوهشی، سرپرست هسته موظف است در بازه زمانی حداکثر یک سال نسبت به ارائه پیشنهاد طرح پژوهشی جدید اقدام نماید. در غیر اینصورت به تشخیص شورای پژوهشی نسبت به جایگزینی سرپرست جدید یا انحلال آن هسته تصمیم‌گیری خواهد شد.

۴- تصمیم‌گیری در خصوص موارد پیش‌بینی نشده این شیوه‌نامه به عهده شورای پژوهشی دانشگاه است.

این شیوه نامه در ۷ ماده و ۵ تبصره در جلسه شماره ۱۷۹ شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۹۸/۲/۹ و در تاریخ ۹۸/۲/۳۱ در جلسه ۳۷۲ هیأت نایب دانشگاه به تصویب رسید.

