

### برای برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه بصورت غیر حضوری

#### بر بستر سامانه آموزش مجازی دانشگاه (VES)

#### قبل از دفاع

- الف) بررسی و تایید دفاع در روند الکترونیکی درخواست دفاع دانشجو
- ب) هماهنگی با سایر اعضای هیات داوران و آموزش دانشکده جهت زمان برگزاری جلسه
- ج) ایجاد جلسه مجازی و ارسال لینک آن به آموزش دانشکده (لینک جلسه با فرمت پایین همین صفحه ایجاد شود)
- د) هماهنگی با دانشجو و برگزاری حداقل یک جلسه آزمایشی و رفع مشکلات احتمالی

#### در جلسه دفاع

- الف) اطمینان از تعریف اعضای هیات داوران به عنوان میزبان (Host) و دانشجو به عنوان ارائه دهنده (Presenter) در جلسه
- ب) ارائه توضیحات لازم بعد از جلسه دفاع با مدیریت نماینده تحصیلات تکمیلی
- ج) اطمینان از خروج همه شرکت کنندگان بجز هیات داوران در زمان رایزنی برای تعیین درجه پایان نامه
- د) توصیه: هنگام قرائت متن صورتجلسه توسط نماینده تحصیلات تکمیلی و اعلام درجه پایان نامه ضبط شود.
- توجه:** فرم صورتجلسه دفاع توسط نماینده تحصیلات تکمیلی جهت امضای هیات داوران و درج در پرونده به آموزش دانشکده تحویل داده می شود.

#### بعد از دفاع

- الف) امضای فرم صورتجلسه دفاع با حضور در آموزش دانشکده
- ب) اطمینان از تکمیل امضای فرم صورتجلسه و تحویل یک نسخه آن به دفتر ریاست دانشکده (مستندات اعضای خارج از دانشگاه باید پیوست شود)
- ج) هماهنگی با دانشجو جهت تهیه و تحویل لوح فشرده (CD) حاوی فایل نهایی پایان نامه پس از انجام اصلاحات ( دسترسی به الگوی برچسب CD از بخش فرم ها و آئین نامه های دانشجویان کارشناسی ارشد در وبسایت معاونت)

فرمت لینک جلسه دفاع غیرحضوری از پایان نامه کارشناسی ارشد:

شماره دانشجویی [Adobe2.gu.ac.ir/D](http://Adobe2.gu.ac.ir/D)

دانشکده های علوم و علوم انسانی:

شماره دانشجویی [Adobe.gu.ac.ir/D](http://Adobe.gu.ac.ir/D)

دانشکده های فنی و مهندسی:

مثال: